



Указ

Президента Республики Беларусь

16 сентября 2019 г. № 343

г. Минск

О деятельности Академии управления при Президенте Республики Беларусь

В целях совершенствования деятельности Академии управления при Президенте Республики Беларусь постановляю:

1. Утвердить:

Устав Академии управления при Президенте Республики Беларусь (прилагается);

Положение о подготовке, переподготовке, стажировке и повышении квалификации в соответствии с государственным заказом (прилагается).

2. Установить, что:

2.1. государственные органы и иные государственные организации:

организуют прохождение стажировки или повышения квалификации руководящих кадров из числа своих работников, как правило, один раз в три года, но не реже одного раза в пять лет, а работников, организующих идеологическую работу, – не реже одного раза в год;

оказывают содействие Академии управления при Президенте Республики Беларусь (далее – Академия управления) в организации и проведении практик и стажировок обучающихся в ней;

организуют самообразование руководящих кадров, лиц, включенных в резерв руководящих кадров, с учетом соответствующих методических рекомендаций, разрабатываемых Академией управления;

2.2. стажировка руководящих кадров и лиц, включенных в резерв руководящих кадров, в установленном порядке организуется в Академии управления, других учреждениях образования, государственных органах и иных организациях, в том числе за рубежом.

3. Внести изменения в указы Президента Республики Беларусь и признать утратившими силу указы Президента Республики Беларусь (приложение).

4. Совету Министров Республики Беларусь:
определить порядок и условия проведения стажировок в государственных
органах и иных организациях;
принять иные меры по реализации настоящего Указа.

5. Настоящий Указ вступает в силу с первого числа месяца, следующего
за месяцем его официального опубликования.

Президент
Республики Беларусь

А.Лукашенко

10



УТВЕРЖДЕНО
Указ Президента
Республики Беларусь
16.09.2019 № 343

УСТАВ

Академии управления при
Президенте Республики Беларусь

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Академия управления является государственным учреждением высшего образования.

Академия управления – ведущее учреждение высшего образования в системе высшего образования и ведущее учреждение образования в системе дополнительного образования взрослых.

В Академии управления получают образование руководящие кадры, лица, включенные в резервы руководящих кадров, перспективный кадровый резерв, государственные служащие и иные лица (далее – кадры в сфере управления).

2. Академия управления осуществляет образовательную, идеологическую, научную, научно-техническую, инновационную, информационно-аналитическую и иные виды деятельности, направленные на удовлетворение потребностей общества и государства в кадрах в сфере управления.

3. Академия управления создана 29 января 1991 г. и подчиняется Президенту Республики Беларусь. Координация деятельности Академии управления осуществляется Администрацией Президента Республики Беларусь.

Администрация Президента Республики Беларусь выполняет функции учредителя в отношении Академии управления, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

4. Академия управления является юридическим лицом и имеет самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в банках, в том числе в иностранной валюте, печать и бланки с изображением Государственного герба Республики Беларусь и со своим наименованием, иные необходимые для осуществления деятельности печати, штампы, бланки, товарные знаки и знаки обслуживания, а также собственную символику, учрежденную в установленном законодательством порядке.

5. Полное официальное наименование Академии управления:

на русском языке – Академия управления при Президенте Республики Беларусь;

на белорусском языке – Акадэмія кіравання пры Прэзідэнце Рэспублікі Беларусь;

на английском языке – Academy of Public Administration under the President of the Republic of Belarus.

Сокращенное официальное наименование Академии управления:
на русском языке – Академия управления;
на белорусском языке – Акадэмія кіравання;
на английском языке – Academy of Public Administration.

6. Место нахождения Академии управления: 220007, г.Минск, ул.Московская, д.17.

7. Академия управления в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, настоящим Уставом и иными актами законодательства, решениями Президента Республики Беларусь и Администрации Президента Республики Беларусь.

ГЛАВА 2

ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ, ПРАВА И ФУНКЦИИ АКАДЕМИИ УПРАВЛЕНИЯ

8. Предметом деятельности Академии управления является реализация образовательных программ высшего, послевузовского образования и дополнительного образования взрослых, выполнение научных исследований и разработок в сфере управления.

9. Целью деятельности Академии управления является удовлетворение потребности государства и общества в высококвалифицированных кадрах в сфере управления.

10. Задачи Академии управления:
осуществление образовательной деятельности в сфере управления;
участие в реализации государственной кадровой политики в области формирования кадрового потенциала государственного управления;
информационно-аналитическое и научно-методическое обеспечение деятельности Президента Республики Беларусь и Администрации Президента Республики Беларусь по вопросам реализации государственной кадровой политики и идеологии белорусского государства;

осуществление научной, научно-технической и инновационной деятельности в сфере управления;

формирование у обучающихся социальной ответственности, стратегического мышления, лидерских компетенций, высокой нравственности и добродорядочности, гражданственности, патриотизма, национального самосознания;

иные задачи, определенные законами или решениями Президента Республики Беларусь.

11. Для реализации поставленных задач Академия управления в установленном законодательством порядке выполняет следующие функции:

подготовку на I и II ступенях высшего образования кадров в сфере управления;

подготовку научных работников высшей квалификации в сфере управления;

переподготовку, стажировку и повышение квалификации кадров в сфере управления, реализацию иных образовательных программ дополнительного образования взрослых;

научно-методическое и информационно-аналитическое обеспечение подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации кадров в сфере управления, разработку информационных образовательных ресурсов, необходимых для реализации образовательных программ, развитие дистанционных образовательных технологий;

координацию образовательной деятельности государственных учреждений образования, осуществляющих подготовку, переподготовку, стажировку и повышение квалификации кадров в сфере управления, а также методическое обеспечение данных учреждений по вопросам идеологии белорусского государства;

участие в разработке и совершенствовании образовательных стандартов, научно-методическом обеспечении образования кадров в сфере управления;

разработку и внесение предложений по формированию государственного заказа на подготовку, переподготовку, стажировку и повышение квалификации руководящих кадров, лиц, включенных в резервы руководящих кадров, перспективный кадровый резерв, и иных лиц;

подготовку и утверждение по согласованию с Администрацией Президента Республики Беларусь правил приема в Академию управления для подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации в соответствии с государственным заказом;

развитие международного сотрудничества в области подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации кадров в сфере управления;

организацию и проведение научных исследований и разработок в целях совершенствования государственного управления, государственной кадровой политики и государственной службы, деятельности в сфере идеологии белорусского государства, образовательного процесса в области подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации кадров в сфере управления;

содействие самообразованию кадров в сфере управления, в том числе на основе дистанционных образовательных технологий;

участие в разработке и экспертизе проектов правовых актов по вопросам государственной кадровой политики, подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации руководящих кадров, лиц, включенных в резервы руководящих кадров, перспективный кадровый резерв, и иных лиц;

мониторинг кадрового потенциала государственного управления и выработку рекомендаций по совершенствованию государственной кадровой политики;

подготовку экзаменационных вопросов, вопросов для собеседования и тестирования в целях проведения квалификационного экзамена для лиц, впервые поступающих на государственную службу;

иную деятельность в соответствии с законодательством, поручениями Президента Республики Беларусь или Администрации Президента Республики Беларусь.

12. Академия управления в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право в установленном порядке:

взаимодействовать с государственными органами и иными организациями в целях совершенствования подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации кадров в сфере управления;

вносить в пределах компетенции государственным органам и иным государственным организациям предложения по вопросам программно-технического сопровождения всех уровней автоматизированной информационной системы электронного учета руководящих кадров, их резерва (АИС "Резерв"), а также формирования перспективного кадрового резерва;

запрашивать и безвозмездно получать в установленном порядке от государственных органов и иных государственных организаций необходимую для осуществления своей деятельности информацию;

организовывать семинары, конференции, симпозиумы, другие мероприятия, в том числе международные, и участвовать в них;

выступать в качестве заказчика при осуществлении капитального строительства и реконструкции зданий и сооружений Академии управления;

осуществлять приносящую доходы деятельность;

оказывать услуги, в том числе услуги в сфере образования, на платной основе в соответствии с законодательством;

осуществлять международное сотрудничество и внешнеторговую деятельность в порядке, установленном законодательством;

открывать филиалы и представительства в Республике Беларусь и за ее пределами в соответствии с законодательством;

осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

13. В Академии управления устанавливаются звания "Почетный доктор Академии управления при Президенте Республики Беларусь", "Почетный профессор Академии управления при Президенте Республики Беларусь".

ГЛАВА 3

СТРУКТУРА, ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И САМОУПРАВЛЕНИЯ АКАДЕМИИ УПРАВЛЕНИЯ

14. Структура и штатная численность Академии управления утверждаются Главой Администрации Президента Республики Беларусь.

15. В структуру Академии управления могут входить институты без права юридического лица, факультеты, кафедры, центры и иные структурные подразделения.

Функции структурных подразделений Академии управления определяются законодательством, в том числе настоящим Уставом, а также положениями о них, утверждаемыми ректором.

16. Управление Академией управления осуществляется в соответствии с законодательством, в том числе настоящим Уставом, на основе сочетания принципов единоначалия и самоуправления.

17. Непосредственное руководство Академией управления осуществляется ректором, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Президентом Республики Беларусь по представлению Главы Администрации Президента Республики Беларусь.

Ректор несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Академию управления задач и функций.

18. Ректор в пределах своих полномочий в соответствии с настоящим Уставом и иными актами законодательства:

утверждает штатное расписание Академии управления;

назначает на должности и освобождает от должностей работников Академии управления, в том числе по согласованию с Главой Администрации Президента Республики Беларусь первого проректора, проректоров, директоров институтов;

обеспечивает выполнение настоящего Устава;

распределяет обязанности между первым проректором, проректорами и иными должностными лицами Академии управления;

имеет право делегировать часть своих полномочий первому проректору, проректорам и иным должностным лицам Академии управления;

утверждает положения о структурных подразделениях и органах самоуправления Академии управления;

распоряжается имуществом Академии управления в установленном законодательством порядке;

действует без доверенности от имени Академии управления, представляет ее интересы в отношениях с государственными органами, иными организациями и физическими лицами, а также с органами и организациями иностранных государств, международными организациями и межгосударственными образованиями;

издает приказы и распоряжения по вопросам, входящим в его компетенцию;

осуществляет иные полномочия, определенные законодательством.

19. Основным органом самоуправления Академии управления является Совет Академии управления (далее – Совет). Положение о Совете и его персональный состав утверждаются ректором.

Срок полномочий Совета составляет 3 года.

20. В состав Совета, возглавляемого ректором, по должности входят первый проректор, проректоры, директора институтов, а также представитель Администрации Президента Республики Беларусь как учредителя Академии управления.

В состав Совета включаются представители обучающихся, их законные представители, руководители структурных подразделений, педагогические и иные работники Академии управления, а также могут входить представители местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов, организаций – заказчиков кадров, общественных объединений, иных организаций на основании предложений руководителей данных органов и организаций.

Общая численность Совета не должна превышать 30 человек.

21. Совет в соответствии с законодательством, в том числе настоящим Уставом:

рассматривает перспективные направления развития Академии управления, важнейшие вопросы образовательной, научной, научно-технической и инновационной деятельности, международного сотрудничества, годовые планы работы Академии управления, годовые планы научных исследований и разработок, годовые планы издательской деятельности и вносит ректору предложения об их утверждении;

рассматривает вопросы создания, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Академии управления, вносит ректору предложения о совершенствовании структуры Академии управления;

проводит избрание по конкурсу на должности профессора, заведующего кафедрой;

утверждает положения о званиях "Почетный доктор Академии управления при Президенте Республики Беларусь", "Почетный профессор Академии управления при Президенте Республики Беларусь";

принимает решения о представлении работников Академии управления к присвоению ученых званий профессора и доцента, иных званий, награждению государственными наградами и премиями, а также присвоению званий, установленных в Академии управления;

заслушивает отчеты ректора, первого проректора, проректоров и иных должностных лиц Академии управления об их деятельности;

осуществляет иные полномочия, связанные с управлением Академией управления.

22. В целях координации научной, научно-технической и инновационной деятельности в Академии управления создается научно-технический совет, персональный состав и положение о котором утверждаются ректором.

ГЛАВА 4

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В АКАДЕМИИ УПРАВЛЕНИЯ

23. Обучающиеся в Академии управления имеют право:

получать образование в соответствии с образовательными программами; участвовать в управлении Академией управления;

вносить предложения по совершенствованию образовательной деятельности, культурно-массовой работы, улучшению жилищно-бытовых условий;

пользоваться библиотекой, учебной, научной и культурно-спортивной базой Академии управления;

принимать участие в проводимых Академией управления олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической и инновационной деятельности, представлять свои работы к публикации в изданиях Академии управления;

осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

24. Обучающиеся в Академии управления обязаны:

добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

соблюдать правила внутреннего распорядка для обучающихся в Академии управления, правила проживания в общежитиях Академии управления;

соблюдать во время прохождения практики, стажировки требования, установленные для работников соответствующих организаций, в том числе по охране труда;

исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 5

РАБОТНИКИ АКАДЕМИИ УПРАВЛЕНИЯ

25. Назначение (освобождение) на должности педагогических и научных работников Академии управления осуществляется в соответствии с законодательством, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

26. Права и обязанности работников Академии управления определяются законодательством, в том числе настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными правовыми актами Академии управления, трудовыми договорами (контрактами).

27. Работники Академии управления имеют право:

избирать и быть избранными в органы самоуправления Академии управления;

участвовать в обсуждении вопросов деятельности Академии управления, в том числе принимать участие в работе Совета, иных органов самоуправления;

разрабатывать и вносить в органы управления и самоуправления Академии управления предложения по совершенствованию образовательной, научной, научно-технической и инновационной деятельности, другой деятельности;

пользоваться для выполнения своих трудовых обязанностей лабораториями, кабинетами, библиотекой, иным имуществом Академии управления;

объединяться в профессиональные союзы, другие общественные объединения, деятельность которых не противоречит законодательству;

осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

28. Работники Академии управления обязаны:

выполнять свои трудовые обязанности, в том числе соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Академии управления;

соблюдать общепринятые нравственные и этические нормы;

повышать свой профессиональный и культурный уровень, проходить аттестацию;

исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством.

29. Для обеспечения образовательного процесса, научной, научно-технической и инновационной деятельности в Академию управления могут приглашаться работники государственных органов, иных организаций, а также представители иностранных государств и международных организаций.

30. Оплата труда работников Академии управления и предоставление им социальных гарантий осуществляются в соответствии с законодательством и коллективным договором, другими локальными правовыми актами Академии управления.

ГЛАВА 6

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС В АКАДЕМИИ УПРАВЛЕНИЯ

31. Образовательный процесс в Академии управления направлен на реализацию государственной кадровой политики в области подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации кадров в сфере управления.

32. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров в Академии управления осуществляются по профилям образования, направлениям образования, группам специальностей, специальностям, направлениям специальностей, специализациям, квалификациям, определяемым в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь "Специальности и квалификации".

Подготовка научных работников высшей квалификации в сфере управления осуществляется по специальностям, соответствующим номенклатуре специальностей научных работников Республики Беларусь.

Перечень профилей образования, направлений образования, специальностей, направлений специальностей, специализаций, по которым открыты подготовка, переподготовка и повышение квалификации в Академии управления, утверждается Администрацией Президента Республики Беларусь по представлению Академии управления, согласованному с Министерством образования.

Перечень профилей образования, направлений образования, специальностей, направлений специальностей, специализаций, по которым ведутся подготовка, переподготовка и повышение квалификации руководящих кадров, лиц, включенных в резервы руководящих кадров, перспективный кадровый резерв, и иных лиц в Академии управления определяется также ежегодным государственным заказом.

33. При реализации образовательных программ в Академии управления может применяться модульный принцип представления содержания образовательной программы в учебно-программной документации образовательной программы.

34. Прием в Академию управления для получения образования осуществляется в соответствии с законодательством.

Прием в Академию управления для подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации руководящих кадров, лиц, включенных в резервы руководящих кадров, перспективный кадровый резерв, и иных лиц в соответствии с государственным заказом осуществляется в соответствии с правилами приема в Академию управления для подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации в соответствии с государственным заказом.

35. Подготовка, переподготовка, стажировка и повышение квалификации кадров в сфере управления в Академии управления осуществляются за счет средств республиканского бюджета, в том числе в соответствии с государственным заказом, и на платной основе.

36. Образовательная, научная, научно-техническая и инновационная деятельность, иная деятельность, а также учебно-методическая работа осуществляются институтами без права юридического лица, кафедрами, центрами Академии управления, иными организационно-административными структурными подразделениями, обеспечивающими осуществление Академией управления образовательной, научной, научно-технической и инновационной деятельности.

37. Образовательный процесс в Академии управления организуется на русском и (или) белорусском языках, а также на иностранном языке при наличии условий и по согласованию с Министерством образования.

38. В Академии управления соотношение численности обучающихся и профессорско-преподавательского состава в очной форме получения образования составляет:

- один преподаватель на шесть студентов;
- один преподаватель на четыре слушателя;
- один преподаватель на двенадцать аспирантов.

В Академии управления соотношение численности обучающихся и профессорско-преподавательского состава в заочной форме получения образования составляет:

- один преподаватель на двадцать одного студента;
- один преподаватель на четырнадцать слушателей;
- один преподаватель на пятнадцать аспирантов.

39. При Академии управления в порядке, установленном законодательством, создаются советы по защите диссертаций.

ГЛАВА 7

НАУЧНАЯ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В АКАДЕМИИ УПРАВЛЕНИЯ

40. Научная, научно-техническая и инновационная деятельность в Академии управления осуществляется в соответствии с годовыми планами научных исследований и разработок.

В Академии управления финансирование научной, научно-технической и инновационной деятельности осуществляется за счет средств, выделяемых из республиканского бюджета в установленном законодательством порядке на финансирование научной, научно-технической и инновационной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством.

41. Научная, научно-техническая и инновационная деятельность Академии управления направлена на:

исследование государственного управления в условиях инновационного развития;

разработку новых технологий работы с руководящими кадрами;

подготовку аналитических материалов и методических рекомендаций по развитию системы государственного управления, государственной кадровой политики, государственной службы, деятельности в области идеологии белорусского государства;

научно-методическое и информационно-аналитическое обеспечение подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации кадров в сфере управления;

разработку и использование в образовательном процессе современных образовательных технологий;

оценку качества образования в Академии управления.

ГЛАВА 8

МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

АКАДЕМИИ УПРАВЛЕНИЯ

42. Международное сотрудничество Академии управления направлено на ее интеграцию в мировую систему образования и науки, экспорт научных и образовательных услуг, изучение передового международного опыта и его внедрение в деятельность по подготовке, переподготовке, стажировке и повышению квалификации кадров в сфере управления.

43. Международное сотрудничество Академии управления осуществляется в рамках международных договоров Республики Беларусь, договоров, заключаемых Академией управления и организацией иностранного государства (международной организацией, межгосударственным образованием, иностранным гражданином, лицом без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь), а также международных и национальных проектов и программ в сфере подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации кадров в сфере управления.

44. Академия управления в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством осуществляет международное сотрудничество путем:

подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих или временно проживающих в Республике Беларусь;

приглашения педагогических работников, научных работников и специалистов иностранных государств для участия в образовательном процессе и научной деятельности Академии управления;

направления педагогических и научных работников Академии управления в учреждения образования и научные организации иностранных государств для участия в педагогической и научной деятельности;

проведения научных исследований и разработок совместно с организациями иностранных государств, международными организациями, межгосударственными образованиями, иностранными гражданами, лицами без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь;

участия в международных конгрессах, конференциях, симпозиумах, других образовательных мероприятиях, работе международных организаций, межгосударственных образований;

участия в международных ассоциациях по вопросам государственного управления и государственной службы;

осуществления иных форм международного сотрудничества.

ГЛАВА 9 ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ИМУЩЕСТВО АКАДЕМИИ УПРАВЛЕНИЯ

45. Финансирование Академии управления осуществляется за счет средств республиканского бюджета, средств от приносящей доходы деятельности Академии управления и других источников, не запрещенных законодательством.

46. Средства, полученные Академией управления от осуществления приносящей доходы деятельности, поступают в ее самостоятельное распоряжение и расходуются в соответствии с законодательством.

47. Материально-техническую базу Академии управления составляют земельные участки, здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и другое имущество.

48. Имущество Академии управления является имуществом, которое находится в собственности Республики Беларусь и закреплено за Академией управления на праве оперативного управления. Владение, пользование и распоряжение этим имуществом Академия управления осуществляет в пределах, определяемых законодательством.

ГЛАВА 10 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АКАДЕМИИ УПРАВЛЕНИЯ

49. Организация и ведение бухгалтерского учета, предоставление бухгалтерской отчетности осуществляются Академией управления в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством для бюджетных организаций.

50. Результаты деятельности Академии управления ежегодно рассматриваются Советом.

51. Контроль и самоконтроль за обеспечением качества образования в Академии управления осуществляются в соответствии с законодательством.

52. Контроль за выполнением настоящего Устава и деятельностью Академии управления осуществляется Администрацией Президента Республики Беларусь, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией.

ГЛАВА 11 **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

53. Реорганизация или ликвидация Академии управления осуществляется в порядке и на условиях, установленных законодательством.

УТВЕРЖДЕНО
Указ Президента
Республики Беларусь
16.09.2019 № 343

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке, переподготовке, стажировке и повышении квалификации в соответствии с государственным заказом

1. Настоящим Положением регулируются отношения, связанные с осуществлением Академией управления образовательной деятельности по подготовке, переподготовке, стажировке и повышению квалификации руководящих кадров государственных органов и иных государственных организаций (далее – руководящие кадры), лиц, включенных в резервы руководящих кадров и в перспективный кадровый резерв (далее – лица, включенные в резервы руководящих кадров), в соответствии с государственным заказом.

В соответствии с государственным заказом также осуществляется повышение квалификации лиц, организующих идеологическую работу, главных редакторов (редакторов) государственных средств массовой информации, руководителей территориальных комитетов и первичных организаций с правами районного комитета общественного объединения "Белорусский республиканский союз молодежи" (далее – иные лица).

2. Основными целями подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации руководящих кадров, лиц, включенных в резервы руководящих кадров, и иных лиц является обеспечение постоянного приобретения ими знаний в области теории и практики государственного управления, идеологии белорусского государства, экономики, права, совершенствованиеправленческих умений и навыков.

3. Подготовка, переподготовка, стажировка и повышение квалификации руководящих кадров, лиц, включенных в резервы руководящих кадров, и иных лиц строятся на основе компетентностного, деятельностного, личностно-ориентированного подходов и на принципах системности, непрерывности, научности, перспективности, преемственности.

4. Обучение руководящих кадров, лиц, включенных в резервы руководящих кадров, и иных лиц осуществляется Академией управления в соответствии с государственным заказом, который ежегодно утверждается

совместным распоряжением Премьер-министра Республики Беларусь и Главы Администрации Президента Республики Беларусь, по следующим образовательным программам:

высшего образования I ступени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием;

высшего образования II ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра;

переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование;

стажировки руководящих работников и специалистов;

повышения квалификации руководящих работников и специалистов.

5. В государственный заказ включаются виды образовательных программ, перечень специальностей, профили (направления) образования, формы и сроки получения образования, категории и количество слушателей, стажеров, иные сведения.

6. Государственные органы, государственные организации, подчиненные и (или) подотчетные Президенту Республики Беларусь, Правительству Республики Беларусь, общественное объединение "Белорусский республиканский союз молодежи" ежегодно не позднее 1 октября представляют в Академию управления сведения о потребности прохождения руководящими кадрами, лицами,ключенными в резервы руководящих кадров, и иными лицами подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации в соответствии с государственным заказом с указанием сведений, предусмотренных в пункте 5 настоящего Положения.

7. Академия управления на основании поступивших предложений осуществляет подготовку проекта совместного распоряжения Премьер-министра Республики Беларусь и Главы Администрации Президента Республики Беларусь об утверждении государственного заказа на подготовку, переподготовку, стажировку и повышение квалификации руководящих кадров, лиц, включенных в резервы руководящих кадров, и иных лиц и ежегодно до 1 декабря вносит данный проект на рассмотрение в Совет Министров Республики Беларусь.

8. Мероприятия по подготовке, переподготовке, стажировке и повышению квалификации руководящих кадров, лиц, включенных в резервы руководящих кадров, и иных лиц в соответствии с утвержденным государственным заказом, в том числе расходы на материально-техническое, информационно-аналитическое и научно-методическое обеспечение образовательного процесса, осуществляются за счет средств республиканского бюджета.

9. Предложения по кандидатурам для подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации в Академии управления в соответствии с государственным заказом вносятся в Академию управления государственными органами и организациями, указанными в пункте 6 настоящего Положения, не позднее 20 апреля.

10. Ответственность за качественный подбор кандидатур для подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации в Академии управления в соответствии с государственным заказом возлагается на государственные органы и организации, указанные в пункте 6 настоящего Положения, которые предложили соответствующие кандидатуры.

При подборе кандидатур учитываются их личностные и профессиональные качества, а также потребность государственного органа и организации в профессиональном развитии лиц, направляемых на обучение.

11. Академия управления производит отбор кандидатов на обучение согласно правилам приема в Академию управления для подготовки, переподготовки, стажировки и повышения квалификации в соответствии с государственным заказом, утверждаемым Академией управления по согласованию с Администрацией Президента Республики Беларусь.

12. Освоение руководящими кадрами, лицами,ключенными в резервы руководящих кадров, и иными лицами в соответствии с государственным заказом образовательных программ, указанных в пункте 4 настоящего Положения, может осуществляться в очной (дневной) и заочной формах получения образования.

13. Наполняемость учебной группы, формируемой в соответствии с государственным заказом, определяется Академией управления исходя из реализации соответствующей образовательной программы высшего образования и дополнительного образования взрослых и составляет на момент ее формирования:

от 4 до 30 обучающихся, получающих высшее образование;

до 30 обучающихся, получающих дополнительное образование взрослых.

14. Академия управления ежегодно информирует Администрацию Президента Республики Беларусь:

о категориях слушателей, стажеров, зачисленных (направленных) для прохождения подготовки, переподготовки, стажировки в соответствии с государственным заказом;

о выпускниках, успешно прошедших обучение и имеющих перспективу дальнейшего повышения по службе, с предложениями по использованию ихправленческого потенциала в системе государственных органов.

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений, вносимых в указы Президента Республики Беларусь, и утративших силу указов Президента Республики Беларусь

1. Внести изменения в следующие указы Президента Республики Беларусь:

1.1. в Положении об организации работы с руководящими кадрами в системе государственных органов и иных государственных организаций, утвержденном Указом Президента Республики Беларусь от 26 июля 2004 г. № 354, главу "Подготовка, переподготовка, стажировка и повышение квалификации руководящих кадров и лиц, включенных в резервы руководящих кадров" исключить;

1.2. в подпункте 2.2 пункта 2 Указа Президента Республики Беларусь от 6 сентября 2011 г. № 398 "О социальной поддержке обучающихся":

абзац второй после слова "университета," дополнить словами "Академии управления при Президенте Республики Беларусь,";

из абзаца третьего слова "Академии управления при Президенте Республики Беларусь," исключить;

1.3. подпункт 2.2 пункта 2 Указа Президента Республики Беларусь от 29 марта 2012 г. № 150 "О некоторых вопросах аренды и безвозмездного пользования имуществом" после слов "подчиненные Президенту Республики Беларусь" дополнить словами "(за исключением Академии управления при Президенте Республики Беларусь)".

2. Признать утратившими силу:

Указ Президента Республики Беларусь от 28 ноября 1996 г. № 498 "Об утверждении Концепции развития Академии управления при Президенте Республики Беларусь";

Указ Президента Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. № 275 "О некоторых мерах по совершенствованию подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в сфере управления";

подпункт 1.7 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 13 августа 2010 г. № 422 "О внесении дополнений и изменений в некоторые указы Президента Республики Беларусь и признании утратившим силу Указа Президента Республики Беларусь от 20 августа 1997 г. № 428";

подпункт 1.44 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 30 сентября 2011 г. № 439 "О внесении изменений и дополнений в некоторые указы Президента Республики Беларусь по вопросам образования".